



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)
e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Sede Centrale: Tel. 051.821229 - Fax 051.826201

Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

Sede S. Matteo della Decima: Tel. 051 6824738 - Fax 051 6826714

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372



Netiquette:

norme di buon comportamento in Rete.

Approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 3 del 29/10/2020

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 10/11/2020

1 NETIQUETTE: REGOLE PER RENDERE LA RETE UN LUOGO CORRETTO	2
2 NETIQUETTE E DDI	3



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)
e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Sede Centrale: Tel. 051.821229 - Fax 051.826201

Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

Sede S. Matteo della Decima: Tel. 051 6824738 - Fax 051 6826714

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372



Di seguito sono elencate le regole di comportamento che ogni utente provvisto di account istituzionale (...@ic1decimapersiceto.istruzione.it) deve rispettare affinché la sua navigazione in ambiente digitale possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

Le regole qui riportate fanno riferimento alla normativa UE 679/2016 sulla privacy. (G.U. Decreto n 101/18 del 10/ 08/2018)

1 Netiquette: regole per rendere la rete un luogo corretto

1. Non utilizzare la piattaforma digitale in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone.
2. Non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni e/o indecenti.
3. Non creare e non trasmettere materiale commerciale e/o pubblicitario se non espressamente e preventivamente autorizzato.
4. In posta e in gruppi, inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro l'argomento trattato; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta; la stessa cosa vale per le chat degli applicativi digitali in uso, come per esempio Gmail, stream di Classroom, chat di Meet, ecc.
5. Non inviare mai lettere o comunicazioni personali che non siano inerenti al tuo profilo istituzionale e non ricorrere mai all'uso delle All Caps (tutte maiuscole). Nel linguaggio informatico ciò equivale ad urlare.
6. Non pubblicare informazioni personali e/o dati sensibili di altri utenti, né su gruppi né su pagine social. Tutto ciò che viene scritto e/o commentato sul web rimane ed è passibile di denuncia, querela e procedimenti penali esattamente come ciò che viene scritto o detto in uno spazio pubblico.
7. Condividere i documenti senza interferire, danneggiare o eliminare il lavoro degli altri utenti (per es. assicurarsi che il download dei documenti o delle cartelle in Drive, avvenga in sicurezza sul tuo device senza eliminarli dal deposito condiviso).
8. Usare il device e le piattaforme digitali in modo da mostrare considerazione e rispetto per tutti gli utenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Sede Centrale: Tel. 051.821229 - Fax 051.826201

Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

Sede S. Matteo della Decima: Tel. 051 6824738 - Fax 051 6826714

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372



9. Non comunicare la password personale e non cederla a terzi. Non salvare la password sui dispositivi condivisi.
10. Non salvare documenti personali e/o contenenti dati sensibili su qualsiasi dispositivo. È consigliabile archiviare in “cloud”.
11. Disconnettersi sempre quando si lavora su un dispositivo non proprio, cliccando su “esci” soprattutto perché a scuola i dispositivi che si utilizzano sono condivisi in un luogo pubblico

2 Netiquette e DDI

1. L'aula virtuale è un'aula a tutti gli effetti: quello che non è concesso in classe, non lo è nemmeno qui.
2. Individuare, quindi, una postazione di lavoro che permetta una concentrazione adeguata.
3. Vestirsi in modo consono ed evitare di dedicarsi ad altre attività.
4. La puntualità è una delle regole più importanti da osservare: l'ingresso ad un orario successivo disturberà chi sta parlando e lo costringerà a ripetere.
5. L'assenza alle video lezioni verrà annotata e comunicata al genitore o al tutore, attraverso il registro elettronico.
6. In situazione di lezioni sincrone (Meet), disattivare il microfono per ripristinarlo solo quando espressamente richiesto dal docente.
7. In situazione di lezioni sincrone (Meet), tenere la webcam accesa per tutta la durata dell'incontro.
8. Se si utilizza un device non esclusivamente proprio usare sempre il browser Google Chrome associato all'account istituzionale personale.
9. L'aula virtuale è un'aula vera e propria: non possono entrare estranei e non è consentito invitare alla videolezione partecipanti esterni.
10. Il servizio G-Suite è uno strumento didattico, per cui è necessario accedere alla piattaforma con frequenza giornaliera (Gmail – Classroom- Registro Elettronico).
11. È importante rispettare la scadenza degli elaborati assegnati, affinché l'insegnante possa monitorare e regolare l'azione didattica



ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Decima - Persiceto

Piazza Carducci, 6 – 40017 San Giovanni in Persiceto (BO)
e-mail: BOIC870001@istruzione.it - PEC: BOIC870001@pec.istruzione.it

Sede Centrale: Tel. 051.821229 - Fax 051.826201

Sito Web: www.ic1decimapersiceto.edu.it

Sede S. Matteo della Decima: Tel. 051 6824738 - Fax 051 6826714

CODICE MECC.: BOIC870001 - CODICE FISCALE: 91234980372



12. Per un corretto svolgimento delle lezioni a distanza è importante avere un atteggiamento serio e responsabile, evitando qualsiasi tipo di registrazione audio e screenshot senza il permesso del docente. In tutti questi casi di violazione della privacy, sono infatti previste sanzioni amministrative e penali, previsti dalla normativa vigente, che potranno avere ripercussioni sul profilo futuro personale oltre che sulla carriera scolastica dei singoli studenti coinvolti.

L'infrangere di una o più regole nell'uso della piattaforma G-Suite comporta una sanzione che il Consiglio di Classe applicherà come previsto dal regolamento disciplinare. È responsabilità del genitore o del tutore il controllo e il monitoraggio dell'uso corretto dell'account istituzionale.

Nel web ti dovresti comportare esattamente come fai nella vita di tutti i giorni: non è un "altro mondo" è solo un "altro strumento".